DECRETO ALCALDICIO N° 01025

PUCHUNCAVÍ, 25 AGO. 2022

ESTA ALCALDÍA DECRETÓ HOY LO QUE SIGUE:

VISTOS,

La licitación Pública **ID 4013-12-LE22, para la contratación del servicio de mantención y reparación de los Centros de Salud de la comuna de Puchuncaví**. Lo dispuesto en la Ley Nº 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento contenido en el Decreto Supremo Nº 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda y sus posteriores modificaciones, el Decreto Alcaldicio Nº 1.738 de 14 de diciembre de 2022 que puso en vigencia el presupuesto del Área de Salud para el año 2022; el Decreto Alcaldicio N° 797 de 16 de junio de 2020, por el cual se establece el cuadro de Subrogancia del Director de Control Municipal; el Decreto Alcaldicio N° 95 de fecha 27 de enero de 2022, por el cual se actualiza el cuadro de subrogancia para el cargo de Director de Salud de esta Municipalidad. El Decreto Alcaldicio N° 1017 del 24 de agosto de 2022, que modifica el cuadro de Subrogancias para el cargo de Director de Finanzas. La sentencia de proclamación del Tribunal Regional Electoral de Valparaíso, dictada en causa Rol N° 299 de fecha 28.06.2021; Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L N°1, del Ministerio del Interior, publicado en el D.O. de f/26.07.2006;

CONSIDERANDO;

1. Que, la **MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ,** requirió la **contratación del servicio de mantención y reparación de los Centros de Salud de la comuna de Puchuncaví.**
2. Que, mediante el Decreto Alcaldicio N°636 de 19 de mayo de 2022, se llamó a licitación pública y se aprobaron las Bases Administrativas Generales, Términos Técnicos de Referencia y demás antecedentes. Esta licitación se tramitó a través del portal www.mercadopublico.cl con el ID **4013-12-LE22**
3. Mediante el Decreto Alcaldicio N°824, de fecha 08 de julio de 2022, se adjudicó la licitación., al Proveedor **ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ,** por la suma de $27.000.000.- (veintisiete millones de pesos) IVA incluido
4. Que, con fecha 09 de julio de 2022, se suscribió el correspondiente contrato

DECRETO

ARTÍCULO 1º.- RATIFÍCASE el contrato para prestación del servicio de **de mantención y reparación de los Centros de Salud de la comuna de Puchuncaví,** suscrito entre esta corporación edilicia y el proveedor **ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ,** por la suma de $27.000.000.- (veintisiete millones de pesos) IVA incluido

ARTÍCULO 2º.- ESTABLÉCESE, que los gastos que genere el presente contrato serán imputados al Presupuesto de Salud del año 2022, en base a la imputación del gasto que haga la Dirección de Administración y Finanzas Municipal.

ARTÍCULO 3°.- COMUNÍQUESE, a todos los departamentos involucrados y la empresa prestadora de servicios.

ARTÍCULO 4°.- DESÍGNASE, como Unidad Técnica Municipal a cargo de la ejecución y fiscalización del contrato al Departamento de Salud

ARTÍCULO 5°.- CÚMPLASE, con lo establecido en la Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública o "ley de transparencia", a objeto de proceder a la publicación en el banner de transparencia activa municipal del presente acto administrativo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ Secretario Municipal

MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ ALCALDE

JUAN CARLOS GONZÁLEZ ROMO
SECRETARIO MUNICIPAL

MARCOS MORALES URETA
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:
1.- Rolando Baez López
2.- Dirección de Administración y Finanzas
3.- Dirección de Control
4.- Dirección Jurídica
5.- Archivo Alcaldía
7.- Dirección de Informática (Portal de Transparencia)

MMU/JCGR/NLS/PCO/EFA/ycg

©

CONTRATO POR LICITACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DEL SISTEMA MERCADO PÚBLICO "SERVICIO DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE LOS CENTROS DE SALUD DE LA COMUNA DE PUCHUNCAVÍ"

ID. N° 4013-12-LE22

MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ

CON

ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ

En Puchuncaví, República de Chile, a 09 de julio de 2022, entre **MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ**, Corporación Autónoma de Derecho Público, rol único tributario número sesenta y nueve millones sesenta mil ochocientos guion seis, representada legalmente, por su Alcalde, don **MARCOS ANTONIO MORALES URETA**, cédula nacional de identidad y rol único tributario número doce millones ochocientos dieciocho mil ciento ochenta y cuatro guion nueve, chileno, casado, ingeniero ejecución en administración de empresas, ambos domiciliados en Avenida Bernardo O'Higgins número setenta, comuna de Puchuncaví, Región de Valparaíso, en adelante " el Alcalde" , " la Municipalidad" o " la mandante" por una parte, y por la otra el proveedor adjudicado en la Licitación **ID 4013-12-LE22, ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ, ,** rol único tributario número 8.747.846-7, domiciliado para estos efectos en Av. Principal s/n , comuna de Puchuncaví, en adelante e indistintamente "el proveedor" o "contratista", por el presente acto e instrumento se ha convenido la celebración del siguiente contrato:

PRIMERO: Antecedentes:

1. Que, la **MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ,** requirió la contratación del servicio de mantención y reparación de los Centros de Salud de la comuna de Puchuncaví.
2. Que, mediante el Decreto Alcaldicio N° 636 de 19 de mayo de 2022, se llamó a licitación pública y se aprobaron las Bases Administrativas Generales, Términos Técnicos de Referencia y demás antecedentes para dicha contratación. Esta licitación se tramitó a través del portal www.mercadopublico.cl con el ID. N° 4013-12-LE22
3. Mediante el Decreto Alcaldicio N° 824 DE 08 de julio de 2022, se adjudicó, la presente licitación al proveedor **ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ,** por la suma de $27.000.000 (veintisiete millones de pesos) IVA incluido.

SEGUNDO: Normativa Aplicable. Ante la eventual discrepancia o diferencia entre los documentos y antecedentes de la licitación, se resolverá interpretándola armónicamente, en base al siguiente orden de prelación:

1.- El contrato
2.- Las Bases Administrativas Generales.
3.- Los Términos Técnicos de Referencia.
4.- Anexos.
5.- Respuestas a las Preguntas de los Oferentes.
6.- Oferta y Aclaraciones a las mismas que hayan sido solicitadas por la "Municipalidad".
7.- Ley N° 19.886 y su reglamento
8.- Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
9.- Ley N° 19.880 Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
10.- Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Primarán los documentos acompañados por el oferente por sobre el formulario del portal.

TERCERO: Precio. La "Municipalidad" pagará a la "empresa" por la prestación de los servicios convenidos en el presente contrato, el valor total de $27.000.000 (veintisiete millones de pesos) IVA incluido.

CUARTO: Forma de Pago. La "Municipalidad" pagará los servicios contratados, previo informe y certificación de conformidad de los trabajos realizados, por parte de la contraparte técnica municipal que administrará el servicio y de la emisión de la factura respectiva, la que deberá presentarse con una copia de la orden de compra correspondiente y del informe que certifique la realización conforme del servicio. La Municipalidad pagará los servicios en un plazo no superior a 30 días siguientes a la presentación de la factura respectiva, mediante depósito en cuenta corriente de la contratista.

QUINTO: Presupuesto. Los documentos estipulados en la cláusula precedente a favor de la "empresa", a título de valor por los servicios convenidos en virtud del presente contrato, se imputarán al Presupuesto de Salud correspondiente al año 2022.

SEXTO: Vigencia. El contrato se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2022 o hasta agotar el presupuesto disponible. Con todo, conforme a lo que establece el numeral 12 de las Bases Administrativas Generales, la Municipalidad podrá ampliar, rebajar o modificar el contrato, de acuerdo a los requerimientos estipulados en las Bases Administrativas Generales, aumentos o rebajas que no podrán superar el 30% del total del contrato, modificaciones que deberán ser aprobadas por la Municipalidad, , para lo cual se deberá contar previamente con informe fundado de la unidad técnica municipal a cargo de velar por la correcta ejecución del contrato.

SÉPTIMO: Obligaciones de la Empresa o Contratista.

1. Dar fiel y oportuno cumplimiento al contrato en conformidad con las Bases Administrativas Generales y los Términos Técnicos de Referencia y, con los antecedentes que rigen y complementan la licitación.
2. Estar al día en el pago de todas las obligaciones que le correspondan en la República de Chile durante la vigencia del contrato, en lo que se refiere a impuestos, tasas, contribuciones fiscales y municipales, derechos de autor y de cualquier otra naturaleza.
3. Cumplir con todos los requisitos establecidos en los Términos Técnicos de Referencia, anexos y todo otro documento que complemente la licitación, sin perjuicio de las modificaciones que procedan de conformidad a las necesidades de adecuación del servicio.
4.- Y en general todas las obligaciones estipuladas en el numeral 6 de las Bases Administrativas Generales, y las que correspondan a la naturaleza del contrato celebrado.

OCTAVO: Término Anticipado del Contrato. El presente contrato terminará por alguna de las siguientes causales previstas en el numeral 7 de las Bases Administrativas Generales de la licitación, cuales son:

1.- **Término de contrato de mutuo acuerdo**. El contrato podrá ser dejado sin efecto por mutuo consentimiento, caso en el cual, ninguna de las partes tendrá derecho a indemnización.

2. **Término anticipado por incumplimiento del "contratista"**.
El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones que impongan las bases de licitación o las que asuma al suscribir el presente contrato, dará derecho a la "Municipalidad" para revocar administrativamente y, sin forma de juicio, dicho contrato.
En cualquiera de los casos, el Mandante podrá resolverlo administrativamente y hacer efectivas las garantías, o exigir el cumplimiento forzado de las obligaciones del proveedor, en caso de existir una o más de las causales establecidas en el punto 7.2 de las bases de licitación, a saber:

a) Si el adjudicatario es declarado en quiebra, solicita su quiebra o inicia proposición de convenio con sus acreedores.
b) Si hay orden de ejecución y embargo de sus bienes o parte de ellos.
c) Si el adjudicatario entregare un servicio que no cumpla con lo ofertado, lo que deberá ser informado oportunamente por la Dirección de Administración y Finanzas que administrará el servicio al Alcalde.
d) El proveedor, deberá adoptar los resguardos que correspondan, para el fiel cumplimiento de las obligaciones contraídas hasta el momento del término del contrato a satisfacción del mandante.
e) El abandono total del servicio, sin razón justificada durante 48 horas consecutivas.
f) En caso de que por causa imputable al contratista no se diere cumplimiento al contrato según las pautas de la contraparte técnica municipal que administrará el Servicio, de las presentes bases y términos técnicos de referencia, se hará efectiva la garantía de fiel cumplimiento del contrato a que se refiere el punto 4 de las bases de licitación, sin perjuicio de las acciones legales que procedan.
g) Por manifiesta incapacidad técnica o profesional del contratista debidamente constatado por la Municipalidad.
h) Si la evaluación de la contraparte técnica del Municipio es negativa, visto el desempeño del contratista durante la ejecución del contrato.

3.- **Término del contrato por causade fuerza mayor o caso fortuito**:

a) La "Municipalidad" podrá declarar de pleno derecho el término anticipado del contrato y proceder a su liquidación anticipada, cuando por causa de fuerza mayor o caso fortuito, calificado por ésta, a través de la contraparte técnica municipal, deban paralizarse definitivamente los servicios.
b) En este caso, la "Municipalidad" dará aviso por carta certificada al contratista una vez producido el hecho, e informará del plazo en que deba darse fin a los servicios, o si el del caso ordenara su terminación o cesación inmediata.
c) La "Municipalidad" no pagará indemnización, ni suma adicional alguna a la "empresa", debiendo devolver la garantía de fiel cumplimiento una vez que esta haya entregado los servicios contratados a su plena satisfacción de la Municipalidad.

DÉCIMO: Multas.
a) En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de la "empresa", la contraparte técnica municipal que administrará el servicio, podrá aplicar alguna de las multas contempladas en el numeral 8 de las Bases Administrativas Generales de la licitación, según el cuadro de detalle de multas ahí establecido.
b) Las referidas multas serán aplicadas previo informe de la contraparte técnica municipal, en el que se indicará la razón por la cual se imponen dichas sanciones económicas y el monto de las mismas, lo cual se notificará de inmediato al "contratista" mediante carta certificada, al domicilio señalado en el contrato.
c) Los valores de cada multa serán registrados en el libro de control de servicio, que tendrá la contraparte técnica municipal y éstas serán sumadas para obtener el valor total de las mismas.
d) Del total de las multas registradas en el período de vigencia del contrato, se notificará al "contratista" a través del libro de control del servicio del valor final multado. Las multas ocasionadas durante cada mes de contrato serán rebajadas del valor del estado de pago mensual correspondiente.

e) La acumulación de multas por un monto mayor al 25% del contrato total, facultará a la Municipalidad a poner término anticipado al contrato en forma unilateral, sin perjuicio de las causas de término anticipado del contrato ya expresadas en forma precedente, si se configuran los supuestos fácticos establecidos en las presentes bases.
f) En caso de incurrir el proveedor adjudicado en cualquier incumplimiento no especificado, que atente contra la correcta ejecución del servicio y no tenga señalado una multa específica, ésta será de UF 0.5 Unidades de Fomento.

DÉCIMO PRIMERO: Procedimiento para la aplicación de las medidas establecidas para los casos de incumplimientos por parte del contratista. De conformidad a lo establecido en el artículo 79 TER del reglamento de la Ley de Compras Públicas, en caso de existir incumplimientos por parte del contratista, la terminación del contrato por causa imputable al proveedor, o la aplicación de alguna de las multas estipuladas en las bases administrativas a su respecto, deberán aplicarse respetando el principio de contrariedad e impugnabilidad, según lo establecido por el legislador. En caso de estar frente a un supuesto de incumplimiento que haga procedente el término anticipado del contrato, el cobro de la garantía de fiel cumplimiento, o la aplicación de alguna multa, lo cual debe ser debidamente certificado por la contraparte técnica municipal a través de informe fundado, la "Municipalidad", brindará traslado al "contratista", por un plazo de 5 días hábiles administrativos, acto administrativo que será notificado vía correo electrónico dirigido a quien sea designado como contraparte técnica del presente contrato ante el municipio por el contratista, debiendo evacuarse el traslado conferido dentro del término antes señalado. La sanción a aplicar deberá ponderar los argumentos vertidos por el contratista en sus descargos, así como la gravedad del incumplimiento acaecido, materializándose a través de resolución fundada del jefe superior del servicio, debiendo publicarse en el sistema de información correspondiente, haciendo presente que respecto de aquella proceden los recursos administrativos que sean procedentes, de conformidad a lo preceptuado en la Ley N° 19.880.

DÉCIMO SEGUNDO: Modificación del Contrato. La "Municipalidad" podrá ampliar, rebajar o modificar el contrato, de acuerdo con los requerimientos estipulados en las Bases Administrativas Generales; aumentos o rebajas que no podrán superar el 30% del total del contrato. Ante cualquiera de los supuestos acá indicados, la Municipalidad deberá notificar al contratista con 30 días de anticipación a objeto que adopte las medidas que sean procedentes a objeto que el servicio no se vea afectado.

DÉCIMO TERCERO: Se deja constancia que, el presente contrato administrativo no generará, en caso alguno, relación de subordinación y/o dependencia entre la "Municipalidad" y el "contratista" y/o personas que este contrate para el cumplimiento de los servicios convenidos, siendo de cargo exclusivo del mismo la contratación, elaboración fijación de las condiciones de dichos actos jurídicos y contratos y, de las obligaciones que los mismos generen, ya sean éstas de carácter laboral, de seguridad social, tributarios o de cualquiera otra naturaleza. Por otra parte, todos los gastos por concepto de impuestos fiscales, municipales, seguros, por la adquisición de equipos, insumos, maquinarias, herramientas y vehículos y, demás elementos necesarios para el cabal cumplimiento de los trabajos, cualquiera sea su naturaleza, serán de cargo y responsabilidad exclusiva del "contratista".

DÉCIMO CUARTO: El "contratista" declara conocer cabalmente la naturaleza jurídica del contrato materia del presente instrumento, del servicio y de las obligaciones causadas en virtud de esta convención, reconociendo expresamente que la interrupción, suspensión o inejecución de sus obligaciones causará graves e irreparables perjuicios a la "Municipalidad", afectando el interés general de la comunidad, siendo aplicable la normativa atingente previamente citada.

DÉCIMO QUINTO: Prohibición. Queda estrictamente prohibido a la "empresa" ceder o transferir a terceros, sean personas naturales o jurídicas, en todo o en parte, la responsabilidad por la prestación de los servicios materia de este contrato y las obligaciones causadas por el mismo, tales actos serán absolutamente inoponibles para el "Municipio".

DÉCIMO SEXTO: Al término o vencimiento del presente contrato, cualquiera fuese la causa que lo originase, el "contratista" deberá acreditar fehacientemente a la "Municipalidad", mediante documentos indubitados, el hecho de no encontrarse pendiente el pago de ninguna obligación de carácter laboral, previsional, tributario, indemnización, ni de ninguna otra naturaleza originada en virtud de la ejecución o inejecución de esta convención. En caso de que la "empresa" no hubiere cumplido cabalmente y en todas sus partes las obligaciones materia del contrato, cualquiera fuere su naturaleza, la "Municipalidad" procederá a hacer efectiva la garantía singularizada en la estipulación octavo del presente contrato, hasta hacerse pago íntegro.

DÉCIMO SEPTIMO: Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la comuna de Puchuncaví y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

DÉCIMO OCTAVO: Se faculta al portador de copia fiel del presente instrumento para requerir su protocolización notarial y dar cumplimiento a las demás formalidades que procedan.

El presente contrato se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando tres de éstos en poder de la "Municipalidad" y uno en poder de la empresa prestadora del servicio.

Personería: La Personería de don **MARCOS MORALES URETA**, ya individualizado, para comparecer en representación de la Municipalidad de Puchuncaví, en celebración del presente contrato, en su calidad de Alcalde de la comuna, se acredita por medio de copia legalizada por el señor Secretario Municipal de Puchuncaví de la Sentencia de Proclamación de Alcaldes, dictada por del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso con fecha veintiocho de junio del año dos mil veintiuno, en la causa ROL doscientos noventa y nueve guion dos mil veintiuno.

MUNICIPALIDAD ALCALDE DE PUCHUNCAVI

ROLANDO RODRIGO BAEZ LÓPEZ
PROVEEDOR

MARCOS MORALES URETA
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVI